

ZARZĄDZENIE nr 2

Kanclerza Wyższej Szkoły Administracji w Bielsku-Białej

z dnia 26.05.2026 r.

w sprawie: ustalenia wysokości opłaty rekrutacyjnej, wpisowej i czesnego oraz warunków płatności za studia podyplomowe prowadzone w Wyższej Szkole Administracji.

Działając na podstawie § 18 ust. 4 pkt. 2 Statutu Wyższej Szkoły Administracji w Bielsku-Białej, ustaliam wysokość opłat (rekrutacyjnej, wpisowej i czesnego) oraz warunki płatności za studia podyplomowe w Wyższej Szkole Administracji, dla edycji rozpoczynającej się w roku 2026.

- 1. Opłata rekrutacyjna:** 200,-zł – w przypadku rezygnacji ze studiów opłata rekrutacyjna nie podlega zwrotowi. Opłata podlega zwrotowi wyłącznie w przypadku nieuruchomienia studiów. Opłata rekrutacyjna płatna jest na podane przez Wyższą Szkołę Administracji konto w terminie do dnia złożenia wniosków.
- 2. Czesne na kierunku:**

Lp.	Kierunek studiów podyplomowych	Czesne za semestr			10 rat	Koszt studiów	Liczba sem.
		I	II	III			
1.	Administracja publiczna	1800,00 zł	1800,00 zł		380,00 zł	3600,00 zł	2
2.	Bezpieczeństwo i higiena pracy	1900,00 zł	1900,00 zł		400,00 zł	3800,00 zł	2
3.	Coaching w biznesie	2300,00 zł	2300,00 zł		480,00 zł	4600,00 zł	2
4.	Edukacja i rehabilitacja osób z niepełnosprawnością intelektualną (oligofrenopedagogika)	1400,00 zł	1400,00 zł	1400,00 zł	440,00 zł	4200,00 zł	3
5.	Edukacja i terapia osób ze spektrum autyzmu	1500,00 zł	1500,00 zł	1500,00 zł	470,00 zł	4500,00 zł	3
6.	Integracja sensoryczna	1700,00 zł	1700,00 zł	1700,00 zł	530,00 zł	5100,00 zł	3



7.	Kadry i płace	2100,00 zł	2100,00 zł		440,00 zł	4200,00 zł	2
8.	Logopedia	1600,00 zł	1600,00 zł	1600,00 zł	500,00 zł	4800,00 zł	3
9.	Organizacja i zarządzanie w oświacie	1900,00 zł	1900,00 zł		400,00 zł	3800,00 zł	2
10.	Przygotowanie pedagogiczne do zawodu nauczyciela	1300,00 zł	1300,00 zł	1300,00 zł	410,00 zł	3900,00 zł	3
11.	Sztuczna Inteligencja w edukacji i pracy nauczyciela	2200,00 zł	2200,00 zł		460,00 zł	4400,00 zł	2
12.	Terapia pedagogiczna i rewalidacja	1400,00 zł	1400,00 zł	1400,00 zł	440,00 zł	4200,00 zł	3
13.	Terapia zajęciowa i arteterapia	1800,00 zł	1800,00 zł		380,00 zł	3600,00 zł	2
14.	Wykorzystanie AI w Zarządzaniu i Biznesie	2900,00 zł	2900,00 zł		600,00 zł	5800,00 zł	2
15.	Zarządzanie zasobami ludzkimi	1800,00 zł	1800,00 zł		380,00 zł	3600,00 zł	2
16.	Edukacja zdrowotna	1200,00 zł	1200,00 zł	1200,00 zł	380,00 zł	3600,00 zł	3

3. Czesne płatne jest przez słuchacza na podane przez Wyższą Szkołę Administracji konto.
4. Słuchacza I semestru studiów obowiązuje termin wpłaty czesnego za I semestr studiów w terminie do 30.09.2026 r. – pod warunkiem otrzymania informacji o utworzeniu kierunku przed 30.09.2026 r. W przypadku otrzymania decyzji po 30.09.2026 r. czesne płatne jest w terminie 7 dni licząc od dnia otrzymania decyzji o przyjęciu na studia.
5. Forma płatności wybierana jest przez słuchacza w systemie rekrutacyjnym. Słuchacz może zmienić wybraną formę płatności w trakcie roku akademickiego tylko jeden raz w semestrze, przy czym zmiana obowiązuje od kolejnego semestru.
6. W wariacie płatności czesnego na 10 rat słuchacza I semestru studiów obowiązuje termin wpłaty pierwszej raty czesnego w terminie do 30.09.2026 r. – pod warunkiem otrzymania informacji o utworzeniu kierunku przed 30.09.2026 r. W przypadku otrzymania decyzji po



30.09.2026 r. pierwsza rata płatna jest w terminie 7 dni licząc od dnia otrzymania decyzji o przyjęciu na studia.

Harmonogram płatności dla słuchaczy, którzy wybrali wariant płatności czesnego w 10 ratach:

- 1 rata do dnia 30.09.2026 r.
 - 2 rata do dnia 30.10.2026 r.
 - 3 rata do dnia 30.11.2026 r.
 - 4 rata do dnia 31.12.2026 r.
 - 5 rata do dnia 29.01.2027 r.
 - 6 rata do dnia 28.02.2027 r.
 - 7 rata do dnia 31.03.2027 r.
 - 8 rata do dnia 30.04.2027 r.
 - 9 rata do dnia 31.05.2027 r.
 - 10 rata do dnia 30.06.2027 r.
7. Wyjątek stanowią słuchacze przystępujący do egzaminu przed terminem płatności 10 raty. W takim przypadku ostatnia rata czesnego musi zostać opłacona przed przystąpieniem do egzaminu. Uregulowanie pełnej należności jest warunkiem koniecznym dopuszczenia do egzaminu.
 8. Słuchacz ostatniego semestru studiów jest zobowiązany do uiszczenia opłaty końcowej w wysokości **200,-zł** w terminie wpłaty czesnego za ostatni semestr studiów.
 9. Czesne za drugi semestr studiów dwusemestralnych płatne jest do dnia 28.02.2027 r.
 10. Czesne za drugi semestr studiów trzysemestralnych płatne jest do dnia 29.01.2027 r. a za trzeci semestr studiów trzysemestralnych płatne jest do dnia 30.04.2027 r.
 11. Słuchaczowi płacącemu czesne w systemie ratalnym nie przysługuje prawo żądania zwrotu czesnego w przypadku, gdy termin płatności raty upłynął przed dniem złożenia rezygnacji ze studiów lub skreślenia z listy słuchacza. Czesne, którego termin płatności raty upłynął przed złożeniem rezygnacji ze studiów lub skreśleniem z listy słuchaczy jest wymagalne w wysokości określonej dla danej raty.



WSA

Wyższa Szkoła Administracji
w Bielsku-Białej

12. W przypadku rezygnacji ze studiów lub skreślenia z listy słuchaczy, słuchaczowi jednorazowo płaćcemu czesne za semestr przysługuje prawo zwrotu wpłaconego należnego czesnego wg następujących zasad:

1. Rezygnacja przez kandydata przed pierwszym dniem miesiąca rozpoczęcia nauki – zwrot 100% wpłaconego czesnego należnego za semestr.
2. Rezygnacja przez słuchacza ze studiów lub skreślenia z listy słuchaczy:

dla studiów dwusemestralnych:

w semestrze pierwszym

- a. do 30 listopada – zwrot 40% wpłaconego czesnego należnego za semestr,
- b. do 31 grudnia – zwrot 20% wpłaconego czesnego należnego za semestr,

w semestrze drugim

- a. do 30 kwietnia – zwrot 40% wpłaconego czesnego należnego za semestr,
- b. do 31 maja – zwrot 20% wpłaconego czesnego należnego za semestr,

dla studiów trzyletnich:

w semestrze pierwszym

- a. do 30 października – zwrot 40% wpłaconego czesnego należnego za semestr,
- b. do 30 listopada – zwrot 20% wpłaconego czesnego należnego za semestr,

w semestrze drugim

- a. do 5 lutego – zwrot 40% wpłaconego czesnego należnego za semestr,
- b. do 28 lutego – zwrot 20% wpłaconego czesnego należnego za semestr,

w semestrze trzecim

- a. do 5 maja – zwrot 40% wpłaconego czesnego należnego za semestr,
- b. do 31 maja – zwrot 20% wpłaconego czesnego należnego za semestr.

W przypadku wariantu płatności na 10 rat:

Raty, które są wymagalne na dzień złożenia rezygnacji nie podlegają zwrotowi.

13. W razie niedotrzymania wyżej ustalonych terminów wpłat, Uczelni przysługują odsetki w wysokości ustawowej za okres od następnego dnia po ustalonym terminie płatności do dnia zapłaty, płatne wraz z danym zobowiązaniem.



WSA

Wyższa Szkoła Administracji
w Bielsku-Białej

14. Opłata za wysyłkę dokumentów pocztą wynosi **20,-zł** i jest płatna na wskazane przez Uczelnię konto. Dokumenty zostają wysłane po zaksięgowaniu płatności na koncie.
15. Opłata za wydanie niestandardowego zaświadczenia wynosi od **50,-zł** (roboczo godzina). Zaświadczenie zostaje sporządzone i wydane po zaksięgowaniu płatności na wskazanym przez Uczelnię koncie.
16. Opłata za wznowienie studiów podyplomowych wynosi 300,-zł płatna w ciągu 30 dni od dnia podjęcia przez Dziekana decyzji o reaktywacji.
17. Zniżka dla absolwentów Wyższej Szkoły Administracji w Bielsku-Białej wynosi 20%.
18. Zniżka dla słuchaczy kierunków studiów podyplomowych, którzy równocześnie studiują w WSA na studiach II stopnia wynosi 30%.
19. Zniżka dla słuchaczy, którzy rozpoczęli więcej niż jeden kierunek jednocześnie – 30% za każdy tańszy kierunek.
20. Jeżeli w uczelni studiuje więcej niż jedna osoba z rodziny (członek rodziny), czesne obniża się o 25% za semestr dla każdej osoby. Za członków rodziny uważa się małżonków, rodziców i rodzeństwo.
21. Zniżka dla studentów posiadających Kartę Dużej Rodziny 5%.
22. Aby skorzystać ze zniżki, należy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania informacji o przyjęciu na studia dostarczyć dokumenty potwierdzające zniżkę — mailowo na adres: finanse@wsa.bielsko.pl albo osobiście w dziekanacie WSA.
23. Jeśli dokumenty nie zostaną dostarczone w terminie wskazanym w pkt 20, zniżka będzie naliczona dopiero od kolejnego semestru.
24. Jeżeli słuchaczowi przysługiwałyby zniżki z kilku tytułów, słuchacz może skorzystać tylko z jednej wybranej przez siebie zniżki.
25. Uczelnia zastrzega sobie prawo do nieuruchomienia danego kierunku studiów podyplomowych w przypadku zbyt małej liczby zakwalifikowanych słuchaczy.

Kanclerz Wyższej Szkoły Administracji

Damian Kiszka

/podpisano elektronicznie/



WSA

Wyższa Szkoła Administracji
w Bielsku-Białej