



Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie (uczniowie)

Warsztaty szkoleniowe pn. „Projektowanie stron internetowych i grafiki cyfrowej” dla uczniów szkół średnich w Bielsku-Białej, powiecie bielskim oraz gminach w transformacji górniczej (gmina Sosnowiec i gmina Siemianowice Śląskie)

§1 DEFINICJE

Instytucja Zarządzająca /IZ/ oznacza to Zarząd Województwa Śląskiego pełniący rolę Instytucji Zarządzającej Programem Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027.

Beneficjent – Podmiot realizujący Projekt, tj. Wyższa Szkoła Administracji w Bielsku-Białej.

Projekt/Projekt WSA – Projekt pt.: „Rozwój na rzecz zielonej gospodarki poprzez wsparcie uczniów szkół średnich, ABK oraz podniesienia kompetencji kadry dla WSA w Bielsku-Białej” nr FESL.10.25-IZ.01-075A/23-003, który został dofinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji) oraz z Budżetu Państwa.

Kandydat/Kandydatka – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w Projekcie, należy przez to rozumieć kobietę lub mężczyznę ubiegających się o uczestnictwo w Projekcie oraz przystępujących do procedury rekrutacyjnej opisanej w niniejszym dokumencie.

Uczestnik/Uczestniczka Projektu – należy przez to rozumieć kobietę/mężczyznę zakwalifikowanych do udziału w Projekcie zgodnie z kryteriami rekrutacji. Kandydat/Kandydatka, którzy spełnili wszystkie wymogi formalne określone we wniosku o dofinansowanie Projektu oraz otrzymali pozytywną opinię kwalifikacyjną wydaną przez komisję rekrutacyjną.

Kierownik Projektu – osoba koordynująca wszelkie działania przewidziane w Projekcie oraz odpowiedzialna za ich realizację.

Regulamin – należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie (uczniowie).

Strona internetowa Projektu – należy przez to rozumieć stronę pod adresem:

– <https://wsa.bielsko.pl/>

Koordynator Projektu, asystent, zespół Projektowy – osoby odpowiedzialne za działania merytoryczne: koordynację, nadzorowanie działań przewidzianych do realizacji w Projekcie, rekrutację, promocję, monitoring, raportowanie, zamknięcie Projektu.

Komisja rekrutacyjna – zespół powołany przez Kierownika Projektu.

Formularz zgłoszeniowy – należy przez to rozumieć Formularz zgłoszenia w ramach niniejszego Projektu.

Grupa docelowa – należy przez to rozumieć osoby, do których skierowany jest niniejszy Projekt.

WSA/Uczelnia – Wyższa Szkoła Administracji w Bielsku-Białej



§2 INFORMACJE OGÓLNE

1. **Regulamin określa** zasady rekrutacji, w tym naboru i doboru Uczestników/Uczestniczek Projektu, zasady uczestnictwa w Projekcie oraz prawa i obowiązki Uczestników/Uczestniczek Projektu.
2. **Regulamin dotyczy wsparcia dla uczniów szkół średnich w Bielsku-Białej, powiecie bielskim oraz gminach w transformacji górniczej (gmina Sosnowiec i gmina Siemianowice Śląskie)**, realizowanego w ramach Projektu pt.: „Rozwój na rzecz zielonej gospodarki poprzez wsparcie uczniów szkół średnich, ABK oraz podniesienia kompetencji kadry dla WSA w Bielsku-Białej” nr FESL.10.25-IZ.01-075A/23-003 (zwanego dalej Projektem), który dofinansowany został ze środków Unii Europejskiej w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji) oraz z Budżetu Państwa.
3. **Całkowita wartość Projektu** wynosi 1 689 348.00 PLN, w tym:
 - dofinansowanie ze środków europejskich w kwocie 1 520 413.20 PLN (90%),
 - dofinansowanie ze środków Budżetu Państwa w kwocie 168 934.80 PLN (10%).
4. **Projekt wdrażany** jest przez Wyższą Szkołę Administracji w Bielsku Białej (ul. Adama Asnyka 16, 43-300 Bielsko-Biała).
5. **Okres realizacji Projektu** od 01.06.2024 do 30.06.2026 r.
6. **Celem głównym Projektu** jest rozwój kształcenia wyższego w Wyższej Szkole Administracji w Bielsku-Białej zorientowany na potrzeby zielonej gospodarki.
7. **Grupy docelowe Projektu** - Projekt skierowany jest do grup docelowych z terenu 3 podregionów województwa śląskiego objętych procesem transformacji, określonych w TPST: osoby fizyczne – osoby uczą się, pracują lub zamieszkują (w rozumieniu przepisów KC) tj. studentów i kadry dydaktycznej WSA z terenu podregionu bielskiego oraz uczniów szkół średnich w Bielsku-Białej, powiecie bielskim oraz 2 gmin w transformacji górniczej – podregion sosnowiecki i katowicki (gmina Sosnowiec i Siemianowice Śląskie).
8. **Szkoła** – szkoła średnia z terenu miasta Bielska-Białej, powiatu bielskiego oraz gmin w transformacji górniczej (gmina Sosnowiec i gmina Siemianowice Śląskie).
9. **Biuro Projektu** mieści się w:
 - Wyższej Szkole Administracji w Bielsku-Białej, ul. Adama Asnyka 16, 43-300 Bielsko-Biała
10. **Informacje o realizowanym wsparciu, regulaminie** oraz możliwościach i warunkach skorzystania z niego, a także wymaganych dokumentach rekrutacyjnych i terminach rekrutacji przekazywane są za pomocą:
 - 1) mailingu,
 - 2) ulotek/plakatów na terenie WSA,
 - 3) spotkań informacyjnych w salach (w tym w dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami) w godz. popołudniowych, także w weekendy/ online (webinaria),
 - 4) social mediów,
 - 5) strony www WSA,
 - 6) Biura Projektu.
11. **Hasztagi:** #FunduszeUE, #FunduszeEuropejskie

§3 UCZESTNICY – ODBIORCY WSPARCIA

1. Uczestnikami Projektu są uczniowie (max. 60 osób) szkół średnich z terenu Bielska-Białej, powiatu bielskiego oraz gmin w transformacji górniczej (gmina Sosnowiec i gmina Siemianowice Śląskie).
2. Dopuszcza się zwiększenie/zmniejszenie liczby uczestników Projektu za zgodą IZ (w tym zmianę proporcji kobiety/mężczyźni).

Projekt „Rozwój na rzecz zielonej gospodarki poprzez wsparcie uczniów szkół średnich, ABK oraz podniesienia kompetencji kadry dla WSA w Bielsku-Białej” Nr FESL.10.25-IZ.01-075A/23-003 współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji)

**§4 KRYTERIA UDZIAŁU W PROJEKCIE**

1. **Kryteria formalne** - poprawnie wypełniony formularz rekrutacyjny – Tak/Nie:
2. **Kryteria premiujące:** brak
3. **Kolejność zgłoszeń** – w przypadku, gdy liczba osób zgłoszonych na dane szkolenie jest większa od liczby miejsc to decyduje kolejność zgłoszeń.
4. Kandydat/Kandydatka którzy dostarczą niekompletną dokumentację, będą brani pod uwagę w procesie rekrutacji dopiero po uzupełnieniu wszystkich braków w dokumentacji.

§5 FORMY WSPARCIA I TERMINY REALIZACJI

1. Wsparcie dotyczy udziału w szkoleniach i warsztatach zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Szkolenie/warsztaty
1	Warsztaty szkoleniowe dla uczniów szkół średnich „Projektowanie stron internetowych i grafiki cyfrowej” ukierunkowanych na rozwój kompetencji cyfrowych w zakresie projektowania stron internetowych oraz tworzenia i edytowania grafiki cyfrowej z wykorzystaniem profesjonalnych narzędzi: CorelDRAW Graphics Suite i Adobe Photoshop - 50 do 60 os. stacjonarnie w siedzibie Wyższej Szkoły Administracji w Bielsku-Białej

2. Udział w zajęciach jest BEZPŁATNY.
3. Zajęcia realizowane będą STACJONARNIE.
4. O miejscu i sposobie realizacji zajęć Uczestnicy zostaną zawiadomieni, co najmniej na 3 dni kalendarzowe przed terminem rozpoczęcia ich realizacji.
5. Uczelnia zastrzega sobie możliwość zmiany terminów realizacji zajęć, o czym niezwłocznie poinformuje Uczestników zakwalifikowanych do udziału w Projekcie.
6. Wymagana jest obecność na co najmniej 80% zajęć.
7. Uczestnik/ Uczestniczka otrzyma materiały szkoleniowe w postaci prezentacji multimedialnej oraz zaświadczenie/certyfikat o ukończeniu szkolenia.

§6 REKRUTACJA

1. Osoby zainteresowane udziałem w Projekcie są zobowiązane zapoznać się z treścią niniejszego Regulaminu, dostępnego w siedzibie Szkoły.
2. **Rekrutacja prowadzona jest on-line poprzez adres email: bk@wsa.bielsko.pl oraz stacjonarnie w siedzibie Beneficjenta od dnia ogłoszenia aż do wyczerpania limitu miejsc, jednak nie dłużej niż do dnia: 31.03.2026 r.**
3. W przypadku większej liczby chętnych niż liczba miejsc w danej szkole - prowadzi się listę rezerwową.
4. Rekrutacja prowadzona będzie w sposób otwarty, jawny i na jednakowych warunkach dla wszystkich kandydatów w oparciu o dokumenty rekrutacyjne, które dostępne będą w Szkołach.
5. Rekrutacja kandydatów do Projektu odbywa się z uwzględnieniem zasady równych szans, w tym z zasadą równości płci, zakłada bowiem równy dostęp do Projektu zarówno kobiet jak i mężczyzn znajdujących się w grupie potencjalnych uczestników Projektu.
6. **Nabór Uczestników prowadzony jest do wyczerpania limitu miejsc.**
7. W przypadku małej liczby zgłoszeń zostanie ogłoszona rekrutacja uzupełniająca oraz wzmocniona kampania promocyjna.
8. W przypadku błędów formalnych Komisja Rekrutacyjna wezwie do ich uzupełnienia w ciągu 3 dni roboczych.

Projekt „Rozwój na rzecz zielonej gospodarki poprzez wsparcie uczniów szkół średnich, ABK oraz podniesienia kompetencji kadry dla WSA w Bielsku-Białej” Nr FESL.10.25-IZ.01-075A/23-003 współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji)

9. Każdy kandydat zostanie poinformowany osobiście o decyzji (pozytywnej lub negatywnej) telefonicznie/mailowo.
- 10. Dokumenty rekrutacyjne należy złożyć osobiście w siedzibie Szkoły/ Biurze Projektu lub przesłać mailowo na adres: bk@wsa.bielsko.pl**
11. Uczelnia zastrzega sobie prawo modyfikacji terminu rekrutacji oraz miejsca rekrutacji wynikających z przyczyn od niego niezależnych.
12. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie jest pozytywne przejście procesu rekrutacji.
- 13. Dokumenty rekrutacyjne muszą być podpisane własnoręcznie przez Kandydata/Kandydatkę do Projektu a w przypadku osoby niepełnoletniej także przez rodzica lub opiekuna prawnego.**
14. Złożone formularze zostaną ocenione przez zespół rekrutacyjny w oparciu o przyjęte kryteria.
15. W sytuacji, gdy liczba kandydatów/kandydatek do udziału w Projekcie będzie przewyższała liczbę wolnych miejsc, **Kandydaci/Kandydatki zostaną wybrani na podstawie kolejności wpływu wniosków.**
16. Osoby które z powodu braku miejsc nie zakwalifikują się do udziału w szkoleniu, zostaną wpisane na listę rezerwową i zaproszone do udziału w danym szkoleniu (wg kolejności umieszczania na liście rezerwowej) w razie rezygnacji uprzednio zakwalifikowanego uczestnika. Osoby z listy rezerwowej mają pierwszeństwo udziału w Projekcie bez konieczności ogłaszania rekrutacji uzupełniającej.
17. Kandydat/Kandydatka do udziału w Projekcie potwierdza prawdziwość podanych na etapie rekrutacji informacji, będąc świadomym odpowiedzialności karnej, o której mowa w oświadczeniu Kandydata/ Kandydatki do udziału w Projekcie które podpisuje na etapie rekrutacji.
18. Dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.

§ 7 REZYGNACJA

1. Uczestnik Projektu ma prawo rezygnacji z udziału w Projekcie. Rezygnacja z Projektu spowoduje skreślenie z listy.
2. Rezygnacja z udziału w Projekcie jest możliwa tylko w uzasadnionych przypadkach, wynikających z przyczyn, które nie były znane Uczestnikowi w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
3. Rezygnacja z udziału w Projekcie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie nie jest możliwe jego wznowienia.
5. W przypadku naruszenia Regulaminu, realizator Projektu ma prawo wypowiedzieć uczestnictwo w Projekcie.

§ 8 PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA

1. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do informowania Beneficjenta o zmianach w swoim statusie na rynku pracy oraz o zmianie danych osobowych lub kontaktowych w trakcie swojego udziału w Projekcie, niezwłocznie po ich zaistnieniu. Jednocześnie uczestnik przyjmuje do wiadomości, że Beneficjent będzie okresowo weryfikował status uczestnika na rynku pracy.
2. Uczestnik/Uczestniczka zobowiązani są do:
 - a) Przestrzegania niniejszego Regulaminu;
 - b) Złożenia pisemnego oświadczenia w przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie;
 - c) Udziału w prowadzonych przez Beneficjenta badaniach oraz ich ewaluacji. Planowane jest: przeprowadzenie: ankiet z uczestnikami Projektu.

KOŃCOWE

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.



2. Regulamin jest dostępny w biurze Projektu siedzibie Wyższej Szkoły Administracji w Bielsku-Białej oraz w filii w Stalowej Woli i na stronie <https://wsa.bielsko.pl/> oraz w siedzibie każdej ze Szkół.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmian organizacyjnych Projektu, bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień, wynikających ze zmian w zakresie wytycznych Projektu lub zmiany sposobu realizacji Projektu.
4. Zmiana regulaminu jest publikowana na stronie <https://wsa.bielsko.pl/> o czym informowani są Dyrektorzy Szkół.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie reguły i zasady wynikające z Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 a także przepisy wynikające z właściwych aktów prawa wspólnotowego i polskiego, w szczególności Kodeksu Cywilnego, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia takich dyrektyw 95/46/WE (RODO) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych.
6. Beneficjent zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji Projektu w razie rozwiązania umowy o dofinansowanie z Instytucją Zarządzającą.

Załączniki:

1. Formularz rekrutacji – Załącznik nr 1
2. Oświadczenie RODO – Załącznik nr 2