

# **Regulamin Rekrutacji na Studia w Wyższej Szkole Administracji w Bielsku-Białej oraz Filii w Stalowej Woli na rok akademicki 2024/2025**

## **1. Wstęp**

1.1 Niniejszy regulamin określa zasady i warunki rekrutacji na studia I stopnia, II stopnia, jednolite studia magisterskie oraz studia podyplomowe w Wyższej Szkole Administracji w Bielsku-Białej oraz Filii w Stalowej Woli.

1.2 Rekrutacja na studia jest przeprowadzana zgodnie z ustawą Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce oraz wewnętrznymi przepisami Wyższej Szkoły Administracji.

## **2. Warunki Uczestnictwa**

2.1 Kandydatem na studia I stopnia i jednolite studia magisterskie może być osoba która ukończyła szkołę średnią i posiada świadectwo maturalne.

2.2 Kandydaci na studia II stopnia muszą posiadać dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia.

2.3 Kandydatem na studia podyplomowe może być osoba posiadająca dyplom ukończenia studiów wyższych (co najmniej pierwszego stopnia). W niektórych przypadkach mogą być wymagane dodatkowe dokumenty, które są wskazane w systemie rekrutacyjnym.

## **3. Proces Rekrutacji**

3.1 Rekrutacja odbywa się na podstawie kolejności zgłoszeń – limit miejsc jest ograniczony.

3.2 Terminy rekrutacji oraz szczegółowe zasady przyjęć są ogłaszane na stronie internetowej uczelni oraz w innych dostępnych środkach informacji.

## **4. Dokumenty Rekrutacyjne**

4.1 Kandydaci w elektronicznym systemie rekrutacji muszą dołączyć następujące dokumenty:

- a) Kopię świadectwa maturalnego lub dyplomu ukończenia studiów wraz z suplementem,
- b) Zdjęcie legitymacyjne – (nie dotyczy studiów podyplomowych),
- c) Inne dokumenty określone w ogłoszeniu rekrutacyjnym.

4.2 Dokumenty należy składać w formie elektronicznej zgodnie z wytycznymi Uczelni.



# **WSA**

Wyższa Szkoła Administracji  
w Bielsku-Białej

## 5. Rejestracja w Systemie Rekrutacyjnym

- 5.1 Kandydat w momencie uiszczenia opłaty rekrutacyjnej oraz złożenia kompletu dokumentów jest akceptowany w systemie rekrutacyjnym Uczelni – co widzi po zalogowaniu do systemu.
- 5.2 Opłata rekrutacyjna wynosi 200 zł i jest uiszczana w systemie rekrutacyjnym na ostatnim etapie rekrutacji.
- 5.3 Opłata rekrutacyjna i komplet dokumentów są podstawą do wpisania na listę studentów.
- 5.4 Akceptacja w systemie rekrutacyjnym zobowiązuje kandydata do uiszczenia wszelkich wymaganych opłat zgodnie z obowiązującym Zarządzeniem Kanclerza związanych z procesem rekrutacyjnym i podjęciem studiów.
- 5.5 Brak złożenia ślubowania nie zwalnia kandydata z obowiązku uregulowania opłat za studia. Kandydaci, którzy nie podjęli studiów po dokonaniu rejestracji (nie złożyli pisemnej rezygnacji) i wniesieniu opłat, są nadal zobowiązani do uiszczenia opłat zgodnie z harmonogramem.
- 5.6 Wszelkie ewentualne zwroty opłat rekrutacyjnych są przedstawione w obowiązującym na rok akademicki 2024/2025 Zarządzeniu Kanclerza.
- 5.7 Informacje o opłatach za studia i terminach płatności są przedstawione w obowiązującym na rok akademicki 2024/2025 Zarządzeniu Kanclerza.

## 6. Wyniki Rekrutacji

- 6.1 Wyniki rekrutacji są ogłaszane końcem września lub początkiem października.
- 6.2 Kandydaci są informowani o przyjęciu na studia drogą mailową na adres mailowy podany w systemie rekrutacyjnym.
- 6.3 Wyższa Szkoła Administracji nie ponosi odpowiedzialności za błędnie wpisany adres email w systemie rekrutacyjnym, a co za tym idzie za brak otrzymania informacji o przyjęciu na studia.

## 7. Rezygnacja ze Studiów

- 7.1 Jedyną formą rezygnacji ze studiów jest złożenie pisemnego oświadczenia o rezygnacji, osobiście, listownie bądź mailowo (na podanego przez Uczelnię maila) – z własnoręcznym podpisem.

## 8. Odwołania

- 8.1 Kandydaci mają prawo do złożenia odwołania od decyzji komisji rekrutacyjnej w terminie 14 dni od ogłoszenia wyników.
- 8.2 Odwołania są rozpatrywane przez komisję odwoławczą powołaną przez Rektora Uczelni.



**WSA**

Wyższa Szkoła Administracji

w Bielsku-Białej

## 9. Postanowienia Końcowe

9.1 Regulamin wchodzi w życie z dniem jego ogłoszenia i obowiązuje przez cały okres trwania rekrutacji.

9.2 Wszelkie zmiany w regulaminie muszą być ogłoszone nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem nowego naboru.

REKTOR  
*dr Antoni Osierda, prof. WSA*



**WSA**

Wyższa Szkoła Administracji  
w Bielsku-Białej