



Data wpływu:

Nr:

Wyższa Szkoła Administracji

w Bielsku-Białej, Plac M. Lutra 7

ANKIETA OSOBOWA

Proszę o przyjęcie mnie na studia pierwszego stopnia (licencjackie) w roku akademickim **2019/2020** prowadzone w systemie: **niestacjonarnym** na kierunek studiów: **ADMINISTRACJA**

specjalność: 1. *administracja publiczna**
2. *administracja bezpieczeństwa**

PROSZE WYPEŁNIĆ PISMEM DRUKOWANYM

1. Nazwisko: Imiona:
 2. Data i miejsce urodzenia: dzień miesiąc rok w
..... woj. kraj
 3. Imiona rodziców:
 4. Adres zamieszkania (zgodny z dowodem osobistym):
kod pocztowy-..... miejscowość poczta (podać,
gdy różni się od miejscowości), ulica / nr woj.....
 5. Adres do korespondencji:
 6. Dane kontaktowe: e-mail (proszę wpisać czytelnie).....
telefon komórkowy..... telefon stacjonarny
 7. Obywatelstwo:
 8. PESEL (w przypadku jego braku podać nazwę i numer
dokumentu tożsamości).
 9. Przynależność do Wojskowej Komendy Uzupełnień (WKU) w
 10. Ukończyłem/am szkołę średnią (pełna nazwa szkoły):
.....
miejscowość woj. rok ukończenia
 - Typ szkoły średniej: Liceum ogólnokształcące, Liceum profilowane, Technikum, inne *
 11. Wybieram naukę języka angielskiego / niemieckiego * na poziomie znajomości:
początkującym, średniozaawansowanym, zaawansowanym *
 12. Wypełniają osoby o orzeczonym stopniu niepełnosprawności (właściwe zaznaczyć krzyżykiem):
- stopień niepełnosprawności: lekki , umiarkowany , znaczny
- Proszę załączyć kserokopię orzeczenia (informacja zostanie wykorzystana tylko i wyłącznie do celów sprawozdawczych PFRON. Osoby o orzeczonym stopniu niepełnosprawności mogą starać się o stypendium specjalne).*

Prawidłowość danych zawartych w podaniu
stwierdzam własnoręcznym podpisem

Bielsko-Biała, dnia 2019 r.

.....
/czytelny podpis kandydata

* – niepotrzebne skreślić

Do podania załączam:

Lp.	Spis dokumentów	Pokwitowanie odbioru oryginałów dokumentów
1.	Świadectwo dojrzałości (do zwrotu) numer z dnia r., wydany przez(nazwa komisji lub szkoły wydającej świadectwo)	Odebrałem/am świadectwo dojrzałości dnia Podpis.....
2.	Kserokopia świadectwa dojrzałości	
3.	Kserokopia świadectwa ukończenia szkoły średniej (dotyczy osób zdających „Nową Maturę”)	
4.	3 fotografie legitymacyjne (o wymiarach 30 x 42 mm)	
5.	Dowód osobisty: seria numer, wydany przez(do wglądu)	
6.	Kserokopia dowodu wpłaty wpisowego	
Potwierdzenie przyjęcia dokumentów:		

Oświadczam, że podane przeze mnie informacje są zgodne z prawdą.

.....
/czytelny podpis kandydata/

Wyrażam zgodę na przetwarzanie i wykorzystywanie moich danych osobowych oraz umieszczenie ich w bazie danych Wyższej Szkoły Administracji w Bielsku-Białej zgodnie z art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Przetwarzanie obejmuje jakiegokolwiek operacje na danych osobowych, w tym wykonywanych w systemach informatycznych, a to zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie oraz usuwanie.

Równocześnie przyjmuję do wiadomości, że przetwarzanie przez Wyższą Szkołę Administracji danych osobowych związane jest ze studiowaniem w Uczelni i wykorzystane będzie w prowadzonej dokumentacji związanej z przebiegiem studiów.

Przyjmuję również do wiadomości, że mam prawo wglądu do swoich danych oraz ich poprawiania.

.....
/czytelny podpis kandydata/

Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody* na otrzymywanie na mój adres mailowy informacji o organizowanych przez Wyższą Szkołę Administracji w Bielsku-Białej płatnych i bezpłatnych kursach, szkoleniach, imprezach okolicznościowych, konferencjach i innych działaniach związanych z działalnością dydaktyczną Wyższej Szkoły Administracji w Bielsku-Białej. W przypadku zmiany decyzji co do przetwarzania danych absolwenta prosimy o przesłanie informacji w formie pisemnej.

Wyrażam również zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celach uzyskania informacji o działalności dydaktycznej, szkoleniowej i edukacyjnej oraz umieszczenie ich w bazie danych Wyższej Szkoły Administracji w Bielsku-Białej zgodnie z art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. Przetwarzanie obejmuje jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, a zwłaszcza te, które wykonuje się w systemach informatycznych. Przyjmuję również do wiadomości, że mam prawo wglądu do swoich danych oraz ich uzupełnienia, uaktualnienia, sprostowania, czasowego lub stałego wstrzymania ich przetwarzania lub ich usunięcia, jeżeli są one niekompletne, nieaktualne, nieprawdziwe lub zostały zebrane z naruszeniem ustawy.

.....
/czytelny podpis kandydata/

* – niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zostałem/łam poinformowany/a o tym, że zajęcia w trybie niestacjonarnym odbywać się będą w dniach piątek, sobota, niedziela, z częstotliwością wynikającą z konieczności zrealizowania pełnego programu nauczania. Częstotliwość w poszczególnych semestrach może być różna, w zależności od liczby godzin zajęć określonych w standardach kształcenia i w szczegółowym planie studiów dla poszczególnych semestrów.

Bielsko-Biała, dnia

.....

/czytelny podpis kandydata/

INFORMACJE DLA KANDYDATA

1. Opłata rekrutacyjna w wysokości **50,-zł** przy zapisie na studia do 15.07.2019 r., a w wysokości **85,-zł** przy zapisie na studia od 16.07.2019 r. płatna jest na konto 88 1020 1390 0000 6102 0578 4386.
2. Kandydata na studenta obowiązuje termin wpłaty czesnego za I semestr (całości lub I raty) do dnia 30.09.2019 r. Brak wpłaty czesnego w powyższym terminie traktowane jest jako rezygnacja ze studiów. Kandydaci przyjęci na studia po 30.09.2019 r. zobowiązani są do zapłaty całości czesnego za semestr nie później niż do końca miesiąca, w którym została wydana decyzja o przyjęciu na studia lub do złożenia w tym terminie pisemnego oświadczenia w Biurze Obsługi Finansowej Studentów Uczelni o rozłożenie czesnego na raty. Brak wpłaty czesnego do końca wyznaczonego miesiąca lub nie złożenie oświadczenia o rozłożeniu na raty i wpłacenie wymaganej raty w tym terminie traktowany jest jako rezygnacja ze studiów.
3. Student jest zobowiązany do uiszczenia opłaty za wydanie legitymacji studenckiej i indeksu w wysokości 9,-zł – płatne na konto Wyższej Szkoły Administracji w terminie do 30.09.2019 r.
4. Studenci nie podlegający ubezpieczeniu zdrowotnemu z innych tytułów, mogą ubiegać się o objęcie ubezpieczeniem zdrowotnym przez Wyższą Szkołę Administracji zgodnie z regulaminem.

Powyższe informacje przyjąłem do wiadomości.

Bielsko-Biała, dnia

.....

/czytelny podpis kandydata/